

N° : 206-2020-GG-PERPG/GR.MOQ

Fecha : 10 de junio de 2020

EL GERENTE GENERAL DEL PROYECTO ESPECIAL REGIONAL PASTO GRANDE

VISTO: Que, mediante Memorándum N° 445-2020-GG-PERPG/GR.MOQ; Informe N° 347-2020-OADM-PERPG/GR.MOQ, Informe N° 272-2020-EP-OADM/PERPG/GR.MOQ, Memorándum N° 112-2020-OPP/PERPG/GRM.MOQ, y demás acompañados; y.-

CONSIDERANDO:

Que, el Proyecto Especial Regional Pasto Grande, es un organismo creado por D.S. N° 024-87-MIPRE, como órgano desconcentrado del INADE y por Decreto Supremo N° 033-2003-VIVIENDA, es transferido al Gobierno Regional de Moquegua, incorporándose a su estructura orgánica por Ordenanza Regional N° 004-2004-CR/GRM y a través de la Resolución Ejecutiva Regional N° 018-2005 de fecha 12 de enero del 2005, se crea la unidad Ejecutora 002 Proyecto Especial Regional Pasto Grande, siendo en virtud de lo dispuesto en el artículo 110° del vigente Reglamento de organización y Funciones del gobierno Regional de Moquegua, aprobado por Ordenanza Regional N° 011-2013-CR/GRM, goza de autonomía económica y Administrativa, dentro del Pliego del Gobierno Regional de Moquegua;

Que, el artículo 135 del Reglamento General de la Ley del Servicio Civil, Ley N° 30057, aprobado por Decreto Supremo N° 040-2014-PCM, señala que, el Plan de Desarrollo de las Personas es un instrumento de gestión para la planificación de las acciones de capacitación de cada entidad. Se elabora sobre la base de las necesidades de capacitación por formación laboral o profesional, con la finalidad de promover la actualización, el desarrollo profesional o potenciar las capacidades de los servidores civiles.

Que, conforme a lo prescrito en los artículos 3 y 4 del Reglamento del Decreto Legislativo N° 1025, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2010-PM, la planificación del desarrollo de las personas al servicio del Estado se implementa a partir de la elaboración y posterior presentación que las entidades públicas hacen a la Autoridad Nacional del Servicio Civil – SERVIR, de su plan de Desarrollo de las Personas al Servicio del Estado PDP, correspondiendo a dicho organismo definir los contenidos mínimos del mencionado Plan.

Que, el artículo 12° del Reglamento General de la Ley del Servicio Civil, precisa que las oficinas de Recursos Humanos es responsable de conducir la capacitación en su entidad; en virtud a ello, la planificación, ejecución y evaluación.

Que, mediante Resolución de Gerencia General N° 053-2019-GG-PERPG/GR.MOQ, de fecha 22 de marzo de 2019, el Especialista en Personal del PERPG, es el presidente del Comité de Planificación de la Capacitación del Proyecto Especial Regional Pasto Grande.

Que, mediante Informe N° 233-2020-EP-OADM/PERPG/GR.MOQ, el Especialista en Personal, solicita la disponibilidad presupuestal Matriz DNC 2020, ello a fin de la aprobación del Plan de Desarrollo de las Personas, adjunta además el Acta de Validación de la Matriz del PDP 2020, suscrito por el Comité de Capacitación del PERPG.

Que, mediante Memorándum N° 112-2020-OPP/PERPG/GRM.MOQ, el Jefe de la Oficina de Planificación y Presupuesto otorga disponibilidad presupuestal al Plan de Desarrollo de las personas para el ejercicio fiscal 2020, en el marco del Decreto de Urgencia N° 014-2019, que aprueba el Presupuesto del Sector Público para el año fiscal 2020, determinando que Existe Disponibilidad presupuestal en cada una de las metas en las que se afectara el gasto.

Que, mediante Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 1141-2016-SERVIR-PER, de fecha 08 de agosto de 2016, se aprobó la Directiva "Normas para la gestión del proceso de capacitación en las entidades públicas", estableciendo como objetivo desarrollar el marco normativo del proceso



MOQUEGUA

Resolución de Gerencia General



N° : 206-2020-GG-PERPG/GR.MOQ

Fecha : 10 de junio de 2020

de capacitación perteneciente al sub sistema de gestión del desarrollo y capacitación del Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos.

Que, mediante Informe N° 272-2020-EP-OADM/PERPG/GR.MOQ, el Especialista en Personal del PERPG, presenta el PDP 2020, ello en vista de la aprobación presupuestal por parte de la Oficina de Planificación y Presupuesto del PERPG, acompañando para ello el PDP 2020 y los compromisos para la capacitación de los beneficiarios; y, finalmente mediante Memorándum N° 445-2020-GG-PERPG/GR.MOQ, se dispone la proyección del acto resolutorio del PDP 2020.

Que, de conformidad con lo previsto en el numeral 5.2.7 artículo 5 y el numeral 6.4.1.4 artículo 6 de la citada directiva, el Plan debe ser aprobado por Resolución del Titular de la Entidad y deberá ser puesto en conocimiento de la Autoridad Nacional del Servicio Civil – SERVIR.

Que, el artículo 8° del Manual de Organización y Funciones del PERPG del 2013, establece que el Gerente General es la máxima autoridad administrativa y representante legal del PERPG.

Que, por las consideraciones expuestas y en merito a la Resolución Ejecutiva Regional N° 205-2019-GR/MOQ, de fecha 02 de mayo del 2019, que designa al Gerente General del Proyecto Especial Regional Pasto Grande, así como en ejercicio de las funciones inherentes a este previstas en el artículo 14°, y el literal I) del artículo 15° del vigente Manual de Operaciones del Proyecto Especial Regional Pasto Grande aprobado por Resolución Ejecutiva Regional N° 817-2010-GR.MOQ de fecha 20 de septiembre del 2010, así como el artículo 8° y literal I) del Artículo 9° del Manual de Organización y Funciones del PERPG aprobado mediante Resolución Presidencial N° 006-2013-P-CD-PERPG/GR.MOQ, de fecha 27 de mayo del 2013.

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO: APROBAR el Plan de Desarrollo de las personas – PDP del Proyecto Especial Regional Pasto Grande, correspondiente la ejercicio fiscal 2020, que como anexo forma parte integrante de la presente resolución.

ARTICULO SEGUNDO: REMITIR copia de la presente Resolución y su anexo a la Autoridad Nacional del Servicio Civil – SERVIR, y la dirección de correo electrónico pdp@servir.gob.pe, de conformidad a lo que dispone el numeral 8.3 de la Directiva "Normas para la gestión del proceso de capacitación en las entidades públicas", aprobado por Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 141-2016-SERVIR-PE.

ARTICULO TERCERO: ENCARGAR que la oficina de Administración proceda a la publicación de la presente Resolución en el portal institucional del Proyecto Especial Regional Pasto Grande (www.pastogrande.gob.pe).

ARTICULO CUARTO: DISPONER, la notificación inmediata de la presente, Gerencia de Proyectos y Desarrollo Agrícola, Gerencia de Infraestructura, Oficina de Administración, Oficina de Planificación y Presupuesto, Oficina de Asesoría Jurídica, Comité de seguridad y Salud en el Trabajo y Oficina de Control Institucional para su respectivo conocimiento y fines pertinentes.

REGÍSTRESE COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.

GOBIERNO REGIONAL MOQUEGUA
Proyecto Especial Regional Pasto Grande
ING. DAVID EUSEBIO ESPINOZA APAZA
GERENTE GENERAL



Juntos y firmes construyendo la gran región

MOQUEGUA



PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS



2020

PROYECTO ESPECIAL REGIONAL
PASTO GRANDE
MOQUEGUA

... con el agro y cuidado del agua

PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS (PDP) 2020 DEL PROYECTO ESPECIAL REGIONAL PASTO GRANDE – PERPG

I. PRESENTACIÓN

El Proyecto Especial Pasto Grande, fue creado por Decreto Supremo N°024-87-MIPRE del 18 de Noviembre de 1987, en el ámbito del Departamento de Moquegua, como Órgano Desconcentrado del Instituto Nacional de Desarrollo - INADE, encargado de Estudios y Obras que permitan el desarrollo integral del Proyecto para cumplir sus metas de abastecimiento de agua para consumo poblacional, agrícola e industrial de las provincias de Mariscal Nieto e Ilo, ampliación de la frontera agrícola y generación de energía eléctrica.

Posteriormente mediante Decreto Supremo N°033-2003-VIVIENDA, es transferido del Instituto Nacional de Desarrollo al Gobierno Regional de Moquegua, disponiendo y normando la constitución y conformación de su Consejo Directivo como máximo Órgano de Entidad. Mediante Ordenanza Regional N°004-2004-CR-GRM y Ordenanza Regional N°024-2007-CR-GRM, se incorpora el Proyecto Especial Regional Pasto Grande (PERPG) a la estructura orgánica del Gobierno Regional como Unidad Ejecutora.

II. BASE LEGAL

El Plan de Desarrollo de las Personas en adelante PDP del Proyecto Especial Regional Pasto Grande, ha sido elaborado teniendo en consideración la siguiente normativa y documentos de gestión:

- Ley N° 28175, Ley Marco del Empleo Público
- Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil
- Decreto Supremo N°040-2014-PCM, Reglamento General de la Ley N° 30057
- Decreto Legislativo N° 1023, que crea la Autoridad Nacional del Servicio Civil, Rectora del Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos
- Decreto Legislativo N° 1025, que aprueba las Normas de Capacitación y Rendimiento para el Sector Público.
- Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 141-2016-SERVIR/PE, que aprueba la Directiva “Normas para la Gestión del proceso de Capacitación en las entidades públicas”.
- Resolución Ejecutiva Regional N° 817-2010-GR/MOQ, que aprueba el Manual de Operaciones del Proyecto Especial Regional Pasto Grande
- Resolución Presidencial N° 001-2018-P-CD-PERPG/GR.MOQ, que aprueba el Manual de Organización y Funciones del Proyecto Especial Regional Pasto Grande.
- Decreto Legislativo N° 1505. DECRETO LEGISLATIVO QUE ESTABLECE MEDIDAS TEMPORALES EXCEPCIONALES EN MATERIA DE GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS EN EL SECTOR PÚBLICO ANTE LA EMERGENCIA SANITARIA OCASIONADA POR EL COVID-19



- b) Impulsar las acciones de desarrollo en forma armónica, integral y sostenida de la Región Moquegua, mediante el incremento y uso racional de los recursos hídricos y energéticos, en magnitudes y calidad que permitan satisfacer las demandas actuales y futuras.
- c) Promover acciones de optimización del uso de los recursos hídricos mediante técnicas de Riego Tecnificado y Desarrollo Agroindustrial.
- d) Propiciar el incremento de la producción y la productividad agrícola orientada a darle rentabilidad al sector, así como la productividad energética de generación hidráulica, que contribuya a garantizar el suministro de energía demandado por el mercado local, regional y nacional, para el crecimiento sostenible de la población y el desarrollo industrial.
- e) Promover la inversión privada, optimizando el uso de los recursos hídricos mediante técnicas de Riego Tecnificado y Desarrollo Agroindustrial en el ámbito del PERPG;
- f) Aprovechar eficientemente el agua disponible y garantizar el abastecimiento, con sus consecuentes beneficios multisectoriales en la Región, así como ampliar la cobertura de servicio a la población.
- g) Favorecer el desarrollo de las zonas deprimidas a través de proyectos de desarrollo social y económico en el ámbito de ejecución del PERPG.
- h) Implementar la gestión integral de recursos hídricos en la cuenca de Moquegua y Alto Tambo para los diferentes usos multisectoriales, de acuerdo a las prioridades establecidas legalmente.

3.4. Funciones del PERPG

- a) Formular el Plan de Desarrollo Integral en armonía con los planes nacionales y regionales de desarrollo;
- b) Programar, dirigir, ejecutar y supervisar los Proyectos de inversión para el cumplimiento del Plan de Desarrollo Integral, en armonía con los lineamientos de política del gobierno central y del Gobierno Regional de Moquegua.
- c) Promover la inversión privada para lograr los objetivos del PERPG;
- d) Ejecutar o promover la realización de estudios y proyectos de desarrollo agropecuario, energético, social e industrial, que coadyuven al desarrollo integral del área de influencia del PERPG.
- e) Ejecutar y/o participar en el ámbito de su competencia, el proceso de venta de tierras nuevas a incorporarse a la agricultura conforme a los dispositivos legales vigentes;
- f) Evaluar la gestión y desarrollo de la estructura presupuestal del PERPG ;
- g) Coordinar, evaluar y promover la cooperación y participación de las entidades del sector público y privado, nacional y extranjero vinculado a la ejecución del Plan de Desarrollo Integral del PERPG.
- h) Participar en el Proceso de diseño y formulación del Plan de Desarrollo Regional;



I. Órganos de Dirección

- 1.1. Consejo Directivo
- 1.2. Gerencia General

II. Órgano de Control

- 2.1. Oficina de Control Institucional.

III. Órganos de Asesoramiento

- 3.1. Oficina de Planificación y Presupuesto.
- 3.2. Oficina de Asesoría Jurídica.

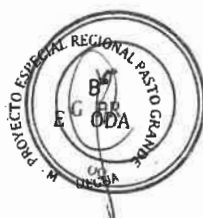
IV. Órganos de Apoyo

- 4.1. Oficina de Administración.

V. Órganos de Línea

- 5.1. Gerencia de Proyectos y Desarrollo Agrícola.
- 5.2. Gerencia de Infraestructura

3.6. Organigrama



El Consejo Directivo está conformado por los siguientes miembros:

Cuadro 1
Miembros del Consejo Directivo del PERPG

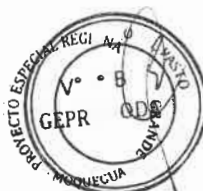
ITEM	NOMBRE	REPRESENTANTE
1	Prof. Zenón Gregorio Cuevas Pare	Presidente Gobernador Regional de Moquegua
2	Ing. David Eusebio Espinoza Apaza	Miembro Representante del GRM
3	Abog. Carlos Alexander Murillo Tapia	Miembro Representante del GRM
4	Ing. Rene Maldonado Roque	Miembro Representante del Ministerio de Agricultura
5	Eco. Edén Vicente Cori	Miembro Representante de las Juntas de Usuarios de Riego

IV. ASPECTOS GENERALES

Con Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 141-2016-SERVIR/PE, se aprueba la Directiva "Normas para la Gestión del proceso de Capacitación en las entidades públicas" que tiene por finalidad desarrollar los procedimientos, reglas e instrumentos para la gestión del proceso de capacitación, con el propósito de mejorar el desempeño de los servidores civiles para brindar servicios de calidad a los ciudadanos. Así mismo, establece que la vigencia del PDP es anual.

El Plan de Desarrollo de las Personas (PDP) del Proyecto Especial Regional Pasto Grande 2020, es el instrumento de gestión de planificación de las acciones de capacitación priorizadas, se realiza por la necesidad de capacitación y actualización de conocimientos de su personal, comprende sus objetivos y estrategia de ejecución.





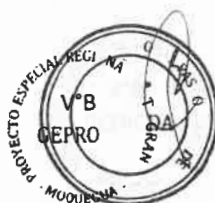
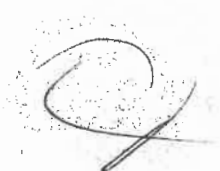
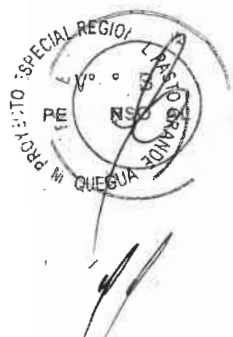
- b) **Cierre de brecha de capacitación:** Es la disminución o eliminación de la brecha de capacitación.
- c) **Competencias:** Son características personales que se pueden evidenciar a través de comportamientos visibles para un alto desempeño en relación al puesto de trabajo, estas características comprenden de forma Integrada el conocimiento, habilidades y actitudes.

4.2. Objetivos del Plan de Desarrollo de las Personas 2020

- Desarrollar el Plan de Desarrollo de las Personas anualizado con la finalidad de mejorar el cumplimiento de los Objetivos del PERPG, fortaleciendo las capacidades y competencias de sus trabajadores para una mejor gestión del desempeño de sus funciones.
- Actualizar los conocimientos normativos y técnicos de los trabajadores de los órganos y unidades orgánicas del PERPG, desarrollando acciones de capacitación que permitan lograr una gestión pública moderna y eficaz.
- Proporcionar a los trabajadores, métodos y estrategias para incrementar una mejor atención a los usuarios y mejorar las relaciones interpersonales en los servidores de la entidad.
- Potenciar las capacidades de los servidores pertenecientes al Estado.

4.3. Estrategias del Plan de Desarrollo de las Personas 2020

- Sensibilización sobre la importancia del Plan de Desarrollo de las Personas a través de charlas informativas y asesoramiento personalizado.
- Identificación de necesidades de capacitación y asesoría personalizada, para los diferentes órganos y unidades orgánicas del PERPG.
- Planificación, diseño y ejecución de programas de actualización y especialización en formación laboral: talleres, cursos, diplomados o programas de especialización, capacitación interinstitucional, y otros, basados en el diagnóstico de necesidades de capacitación.
- Desarrollo y ejecución de programas de capacitación a distancia (virtual), según la acción de capacitación que corresponda.
- Gestionar el compromiso de convenios institucionales con entidades de capacitación a nivel regional, nacional e internacional en materia de fortalecimiento de capacidades.
- Infundir en los trabajadores la importancia de la capacitación y el fin que persigue, que es, cerrar brechas y potenciar su perfil técnico y profesional.



4.7. Población objetivo

Son todos los servidores del PERPG comprendidos en el Decreto Legislativo N° 728, Ley de Productividad y Competitividad Laboral; y en las oportunidades que fuese factible, al personal contratado que supere el periodo de prueba o excepcionalmente se encuentren en dicho proceso.

V. DIAGNÓSTICO DE NECESIDADES DE CAPACITACIÓN

De acuerdo a la metodología, la matriz de Diagnóstico de Necesidades de Capacitación (DNC) es el insumo primordial para la elaboración de la Matriz del Plan de Desarrollo de las Personas, la cual contiene la descripción detallada de las acciones de capacitación priorizadas.

5.1. Análisis del diagnóstico

a) Pasos para la elaboración del Diagnóstico de Necesidades de Capacitación

Paso 1: Identificación de la necesidad de Capacitación

Para identificar la necesidad de capacitación se tomó en cuenta la organización y funciones de los órganos y unidades orgánicas, de acuerdo al Manual de Operaciones del PERPG, aprobada con Resolución Ejecutiva Regional N° 817-2010-GR/MOQ; así mismo se identificó el número de servidores que deben ser beneficiarios de acuerdo a la Necesidad de Capacitación.

Las preguntas claves que determinan si la Necesidad de Capacitación es pertinente, fueron; ¿Cuál es la Necesidad de Capacitación?, ¿Es importante que el personal involucrado aprenda algo nuevo para atender esta necesidad?, y en la actualidad estas personas ¿Conocen o comprenden el tema? o ¿Saben cómo hacerlo?

Paso 2: Fundamentación de la Capacitación

Permite esclarecer el argumento y la lógica de la capacitación propuesta y evaluar la pertinencia de la capacitación. Las acciones de capacitación solicitadas por los órganos o unidades orgánicas en la Matriz de Requerimiento de Capacitación, han sido fundamentadas y los objetivos han sido descritos desde el aporte de dicha capacitación.

Paso 3: Pertinencia de la fundamentación

Una vez descrita la Fundamentación, se evalúa si los argumentos son sólidos, para ello se utilizó preguntas asociadas a dos (02) criterios de pertinencia:



GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	156	156
TOTAL TRABAJADORES		236

5.3. Presupuesto

El Presupuesto para la ejecución del PDP 2020, asciende a la suma S/ 289,800.00 (doscientos ochenta y nueve mil ochocientos y 00/100 soles), el cual será financiado con el presupuesto institucional.

VI. MATRIZ PDP

Comprende la descripción detallada de las Acciones de Capacitación priorizadas, las cuales reciben una codificación de acuerdo a la materia de capacitación a la que pertenecen.

6.1. Materia de la acción de la Capacitación

De acuerdo a la Directiva "Normas para la Gestión del Proceso de Capacitación en las Entidades Públicas", aprobada mediante Resolución Presidencial Ejecutiva N° 141-2016-SERVIR/PE, en su Anexo 4: Clasificación de Materias de Capacitación, se utilizó como base para la codificación de las acciones de capacitación priorizadas:

Clasificación de Materias de capacitación

Clasificación de materia de capacitación	Código de la materia
A. Planeamiento y Gestión del gasto	A1. Planeamiento estratégico presupuesto público A2. Inversión pública A3. Contrataciones A4. Contabilidad A5. Tesorería y endeudamiento público
B. Gestión institucional	B1. Modernización de la gestión pública B2. Gestión de recursos humanos B3. TICS B4. Administración B5. Control Institucional B6. Comunicaciones B7. Almacén, distribución y control patrimonial
C. C. Asesoramiento y resolución de controversias	C1. Asesoría jurídica C2. Defensa Legal del Estado C3. Resolución de Controversias



- Los Gerentes, Jefes y/o Encargados de los diferentes órganos que autoricen la participación de su personal en una acción de capacitación, brindarán las facilidades para su asistencia, sin que ello perjudique el desempeño de sus funciones y la operatividad.

VIII. ANEXOS

- ANEXO 01: MATRIZ DNC
- ANEXO 02: MATRIZ PDP

ANEXOS



MATRIZ DNC - 2020

N°	ORGANO O UNIDAD ORGANICA	PUESTO	NOMBRE DEL BENEFICIARIO DE LA CAPACITACIÓN	NOMBRE DE LA ACCIÓN DE LA CAPACITACIÓN	TIPO DE CAPACITACIÓN	TIPO DE ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	CODIGO DE PRIORIDAD	RANGO DE PERTINENCIA	OBJETIVO DE LA CAPACITACIÓN		NIVEL DE EVALUACIÓN	MODALIDAD	OPORTUNIDAD	MONTO INDIVIDUAL
									De Aprendizaje	De Desempeño				
PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO														
9	OFICINA DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO	JEFE DE LA OFICINA DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO	OSWALDO ORLANDO MAMANI FLORES	PRESUPUESTO POR RESULTADOS	FORMACION LABORAL	ESPECIALIZACION	C.1. REQUERIMIENTOS PARA EL CIERRE DE BRECHAS IDENTIFICADAS EN DIAGNÓSTICOS INSTITUCIONALES	8	CONOCER Y COMPRENDER EL PLAN DE PRESUPUESTO Y PRESUPUESTO POR RESULTADOS	APRENDIZAJE	VIRTUAL	III TRIMESTRE	S/. 5,000.00	
10	OFICINA DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO	JEFE DE LA OFICINA DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO	OSWALDO ORLANDO MAMANI FLORES	ESPECIALIZACION EN DERECHO ADMINISTRATIVO	FORMACION LABORAL	ESPECIALIZACION	C.1. REQUERIMIENTOS PARA EL CIERRE DE BRECHAS IDENTIFICADAS EN DIAGNÓSTICOS INSTITUCIONALES	7	CONOCER EL DERECHO ADMINISTRATIVO DENTRO DEL MARCO DE MODERNIZACION DE LA ADMINISTRACION PUBLICA	APRENDIZAJE	VIRTUAL	III TRIMESTRE	S/. 3,000.00	
11	OFICINA DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO	ESPECIALISTA EN PRESUPUESTO	ELIZABETH RUTH MOLLOCONDO MAMANI	SISTEMA NACIONAL DE PRESUPUESTO	FORMACION LABORAL	CURSO	C.1. REQUERIMIENTOS PARA EL CIERRE DE BRECHAS IDENTIFICADAS EN DIAGNÓSTICOS INSTITUCIONALES	8	CONOCER Y COMPRENDER EL SISTEMA NACIONAL DE PRESUPUESTO	APRENDIZAJE	VIRTUAL	III TRIMESTRE	S/. 5,000.00	
S/. 13,000.00														
IMAGEN INSTITUCIONAL														
12	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	ENCARGADA IMAGEN INSTITUCIONAL	TORELLA RAFAELA NIETO RIVADENEIRA	ESTRATEGIAS DE COMUNICACIÓN, PROTOCOLO Y GESTION DE MEDIOS DE COMUNICACION 2.0.	FORMACION LABORAL	CURSO	C.1. REQUERIMIENTOS PARA EL CIERRE DE BRECHAS IDENTIFICADAS EN DIAGNÓSTICOS INSTITUCIONALES	9	DISEÑAR ACCIONES DE COMUNICACION CORPORATIVA	APLICACIÓN	VIRTUAL	III TRIMESTRE	S/. 2,500.00	
13	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	ASISTENTE ADMINISTRATIVO	NATALIA MARISABEL ZERVANTES CAVERO	PRODUCCION AUDIOVISUAL Y PUBLICIDAD EN REDES SOCIALES	FORMACION LABORAL	CURSO	C.1. REQUERIMIENTOS PARA EL CIERRE DE BRECHAS IDENTIFICADAS EN DIAGNÓSTICOS INSTITUCIONALES	7	DISEÑAR ACCIÓN DE DIFUSION	APLICACIÓN	VIRTUAL	III TRIMESTRE	S/. 2,500.00	
S/. 5,000.00														
OFICINA DE ADMINISTRACION														
14	OFICINA DE ADMINISTRACION	EFE DE ADMINISTRACION	HUGO A. CUELLAR MAUGRIOLA	CONTRATACIONES DEL ESTADO	FORMACION LABORAL	CURSO	C.1. REQUERIMIENTOS PARA EL CIERRE DE BRECHAS IDENTIFICADAS EN DIAGNÓSTICOS INSTITUCIONALES	8	CONOCER LA NORMATIVA VIGENTE Y SUS MODIFICACIONES COMPRENDER LOS EFECTOS A MANEJAR EN LA TIPIA, PREPARACION, TIPOS DE SELECCIÓN, MODALIDADES, PROCEDIMIENTOS, FOMERACION, DE MODO PRACTICO Y TEORICO	APRENDIZAJE	VIRTUAL	III TRIMESTRE	S/. 3,000.00	
15	OFICINA DE ADMINISTRACION	EFE DE ADMINISTRACION	HUGO A. CUELLAR MAUGRIOLA	ESPECIALIZACION EN DERECHO ADMINISTRATIVO	FORMACION LABORAL	ESPECIALIZACION	C.1. REQUERIMIENTOS PARA EL CIERRE DE BRECHAS IDENTIFICADAS EN DIAGNÓSTICOS INSTITUCIONALES	7	CONOCER EL DERECHO ADMINISTRATIVO DENTRO DEL MARCO DE MODERNIZACION DE LA ADMINISTRACION PUBLICA	APRENDIZAJE	VIRTUAL	III TRIMESTRE	S/. 3,000.00	
16	OFICINA DE ADMINISTRACION	ASISTENTE ADMINISTRATIVO	MARIA EUGENIA CHANA ARISACA	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS EN LA GESTION PUBLICA SIAF, SIGA, SEACE	FORMACION LABORAL	CURSO	D. NECESIDADES IDENTIFICADAS PARA FACILITAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS INSTITUCIONALES A MEDIANO PLAZO	6	CONOCER Y COMPRENDER EL MARCO DE LOS SISTEMAS ADMINISTRATIVOS EN LA GESTION PUBLICA	APRENDIZAJE	VIRTUAL	III TRIMESTRE	S/. 5,000.00	



MATRIZ DNC - 2020

N°	ORGANO O UNIDAD ORGANICA	PUESTO	NOMBRE DEL BENEFICIARIO DE LA CAPACITACIÓN	NOMBRE DE LA ACCIÓN DE LA CAPACITACIÓN	TIPO DE CAPACITACIÓN	TIPO DE ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	CODIGO DE PRIORIDAD	RANGO DE PERTINENCIA	OBJETIVO DE LA CAPACITACIÓN		NIVEL DE EVALUACIÓN	MODALIDAD	OPORTUNIDAD	MONTO INDIVIDUAL
									De Aprendizaje	De Desempeño				
24	TESORERIA	ASISTENTE ADMINISTRATIVO	JOEL NOE LUCUYTANA QUINTANILLA	ACTUALIZACION DEL SIAF, SIGA Y SEACE	FORMACION LABORAL	SEMINARIO	C.1. REQUERIMIENTOS PARA EL CIERRE DE BRECHAS IDENTIFICADAS EN DIAGNÓSTICOS INSTITUCIONALES	6		ADQUIRIR CONOCIMIENTO DE ACUERDO A LAS FUNCIONES DEL AREA	APRENDIZAJE	VIRTUAL	III TRIMESTRE	S/. 1,500.00
25	TESORERIA	APOYO EN ARCHIVO DE TESORERIA	ACEVEDO FLORES MARIA GABRIELA	GESTION DE DOCUMENTOS Y ARCHIVO	FORMACION LABORAL	CURSO	C.1. REQUERIMIENTOS PARA EL CIERRE DE BRECHAS IDENTIFICADAS EN DIAGNÓSTICOS INSTITUCIONALES	6		ADQUIRIR CONOCIMIENTO DE ACUERDO A LAS FUNCIONES DEL AREA	APRENDIZAJE	VIRTUAL	IV TRIMESTRE	S/. 1,500.00
S/. 5,800.00														

AREA DE CONTROL PATRIMONIAL

26	CONTROL PATRIMONIAL	ESPECIALISTA EN CONTROL PATRIMONIAL	MILAGROS MARIA SILVA GOMEZ	SISTEMA NACIONAL DE BIENES ESTATALES	FORMACION LABORAL	CURSO	C.1. REQUERIMIENTOS PARA EL CIERRE DE BRECHAS IDENTIFICADAS EN DIAGNÓSTICOS INSTITUCIONALES	8	CONOCIMIENTO SOBRE LOS ACTOS DE REGISTRO, INSCRIPCION, ADMINISTRACION, REPOSICION Y REGISTRO	APRENDIZAJE	VIRTUAL	III TRIMESTRE	S/. 2,000.00
27	CONTROL PATRIMONIAL	ASISTENTE ADMINISTRATIVO	CARLOS PURICA ECHEVARRIA	SISTEMA NACIONAL DE BIENES ESTATALES	FORMACION LABORAL	CURSO	C.1. REQUERIMIENTOS PARA EL CIERRE DE BRECHAS IDENTIFICADAS EN DIAGNÓSTICOS INSTITUCIONALES	6	CONOCIMIENTO SOBRE PLANIFICACION, CONTROL Y TOMA DE INVENTARIO	APRENDIZAJE	VIRTUAL	III TRIMESTRE	S/. 2,200.00
S/. 4,200.00													

AREA DE CONTABILIDAD

28	CONTABILIDAD	CONTADOR	LUCILA MARUJA ESTEBA FLORES	ELABORACION Y PRESENTACION DE INFORMACION CONTABLE FINANCIERA Y PRESUPUESTARIA, SISTEMAS ADMINISTRATIVOS Y CIERRE CONTABLE	FORMACION LABORAL	SEMINARIO	D. NECESIDADES IDENTIFICADAS PARA FACILITAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS INSTITUCIONALES A MEDIANO PLAZO	8	CONOCIMIENTO DE INFORMACION DE SISTEMAS ADMINISTRATIVOS Y CIERRE CONTABLE	APRENDIZAJE	VIRTUAL	III TRIMESTRE	S/. 4,200.00
29	CONTABILIDAD	ASISTENTE ADMINISTRATIVO EN CONTABILIDAD	HUGO HUMBERTO TICONA DANCE	ELABORACION Y PRESENTACION DE INFORMACION CONTABLE FINANCIERA Y PRESUPUESTARIA, SISTEMAS ADMINISTRATIVOS Y CIERRE CONTABLE	FORMACION LABORAL	SEMINARIO	D. NECESIDADES IDENTIFICADAS PARA FACILITAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS INSTITUCIONALES A MEDIANO PLAZO	8	CONOCIMIENTO DE INFORMACION DE SISTEMAS ADMINISTRATIVOS Y CIERRE CONTABLE	APRENDIZAJE	VIRTUAL	III TRIMESTRE	S/. 4,200.00
30	CONTABILIDAD	ASISTENTE ADMINISTRATIVO	ROXANA YUPANQUI FLORES	SISTEMAS FINANCIEROS ADMINISTRATIVOS Y SU NORMATIVA	FORMACION LABORAL	CURSO	D. NECESIDADES IDENTIFICADAS PARA FACILITAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS INSTITUCIONALES A MEDIANO PLAZO	8	CONOCIMIENTO DE SISTEMAS FINANCIEROS ADMINISTRATIVOS Y SU NORMATIVA	APRENDIZAJE	VIRTUAL	IV TRIMESTRE	S/. 2,100.00





MATRIZ DNC - 2020



N°	ORGANO O UNIDAD ORGANICA	PUESTO	NOMBRE DEL BENEFICIARIO DE LA CAPACITACIÓN	NOMBRE DE LA ACCIÓN DE LA CAPACITACIÓN	TIPO DE CAPACITACIÓN	TIPO DE ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	CODIGO DE PRIORIDAD	RANGO DE PERTINENCIA	OBJETIVO DE LA CAPACITACIÓN		NIVEL DE EVALUACIÓN	MODALIDAD	OPORTUNIDAD	MONTO INDIVIDUAL
									De Aprendizaje	De Desempeño				
39	AREA DE ABASTECIMIENTO	ESPECIALISTA EN PROCESOS	PARICOTO CUAYLA ADELA ESMERALDA	PROGRAMA DE ACTUALIZACIÓN EN CONTRATACIONES DEL ESTADO	FORMACION LABORAL	CURSO	C.I. REQUERIMIENTOS PARA EL CIERRE DE BRECHAS IDENTIFICADAS EN DIAGNÓSTICOS INSTITUCIONALES	7	CONOCER LA NORMATIVA ACTUALIZADA DE LAS CONTRATACIONES CON EL ESTADO		APRENDIZAJE	VIRTUAL	III TRIMESTRE	S/. 3,000.00
40	AREA DE ABASTECIMIENTO	ASISTENTE ADMINISTRATIVO EN PROCESOS	RAMOS OVIEDO LIZ NATIVIDAD	PROGRAMA DE ACTUALIZACIÓN EN CONTRATACIONES DEL ESTADO	FORMACION LABORAL	CURSO	C.I. REQUERIMIENTOS PARA EL CIERRE DE BRECHAS IDENTIFICADAS EN DIAGNÓSTICOS INSTITUCIONALES	8	CONOCER LA NORMATIVA ACTUALIZADA DE LAS CONTRATACIONES CON EL ESTADO		APRENDIZAJE	VIRTUAL	III TRIMESTRE	S/. 2,500.00
41	AREA DE ABASTECIMIENTO	ASISTENTE ADMINISTRATIVO	RODRIGUEZ ANGULO MAYCOL ALFREDO	PROGRAMA DE ACTUALIZACIÓN EN CONTRATACIONES DEL ESTADO	FORMACION LABORAL	CURSO	C.I. REQUERIMIENTOS PARA EL CIERRE DE BRECHAS IDENTIFICADAS EN DIAGNÓSTICOS INSTITUCIONALES	8	CONOCER LA NORMATIVA ACTUALIZADA DE LAS CONTRATACIONES CON EL ESTADO		APRENDIZAJE	VIRTUAL	III TRIMESTRE	S/. 2,500.00
S/. 11,000.00														

GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA

42	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	GERENTE DE INFRAESTRUCTURA	ARRIAGA LUCAÑA ELENA ELIZABETH	ESPECIALIZACIÓN EN DERECHO ADMINISTRATIVO	FORMACIÓN LABORAL	ESPECIALIZACIÓN	C.I. REQUERIMIENTOS PARA EL CIERRE DE BRECHAS IDENTIFICADAS EN DIAGNÓSTICOS INSTITUCIONALES	7	CONOCER EL DERECHO ADMINISTRATIVO DENTRO DEL MARCO DE MODERNIZACIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA		APRENDIZAJE	VIRTUAL	III TRIMESTRE	S/. 3,000.00
43	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	GERENTE DE INFRAESTRUCTURA	ARRIAGA LUCAÑA ELENA ELIZABETH	ESPECIALIZACIÓN PRÁCTICO EN CONTRATACIONES CON EL ESTADO	FORMACIÓN LABORAL	CURSO/TALLER	C.I. REQUERIMIENTOS PARA EL CIERRE DE BRECHAS IDENTIFICADAS EN DIAGNÓSTICOS INSTITUCIONALES	8	CONOCIMIENTO EN RELACIÓN A CONTRATACIONES CON EL ESTADO		APRENDIZAJE	VIRTUAL	III TRIMESTRE	S/. 3,500.00
44	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	GERENTE DE INFRAESTRUCTURA	ARRIAGA LUCAÑA ELENA ELIZABETH	GESTIÓN DE LA INVERSIÓN PÚBLICA EN EL MARCO DE INVIERTE-PE	FORMACIÓN LABORAL	CURSO/TALLER	C.I. REQUERIMIENTOS PARA EL CIERRE DE BRECHAS IDENTIFICADAS EN DIAGNÓSTICOS INSTITUCIONALES	8	AMPLIAR EL CONOCIMIENTO EN RELACIÓN A INVIERTE-PE		APRENDIZAJE	VIRTUAL	III TRIMESTRE	S/. 500.00
45	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	ESPECIALISTA EN CONTRATOS	ENCARGADO	ESPECIALIZACIÓN PRÁCTICO EN CONTRATACIONES CON EL ESTADO	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C.I. REQUERIMIENTOS PARA EL CIERRE DE BRECHAS IDENTIFICADAS EN DIAGNÓSTICOS INSTITUCIONALES	8	CONOCIMIENTO EN RELACIÓN A CONTRATACIONES CON EL ESTADO		APRENDIZAJE	VIRTUAL	III TRIMESTRE	S/. 3,500.00
46	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	ASISTENTE TÉCNICO	ARAMBAR ROMERO DIEGO FERNANDO	ESPECIALIZACIÓN PRÁCTICO EN CONTRATACIONES CON EL ESTADO	FORMACIÓN LABORAL	CURSO TALLER	C.I. REQUERIMIENTOS PARA EL CIERRE DE BRECHAS IDENTIFICADAS EN DIAGNÓSTICOS INSTITUCIONALES	6	CONOCIMIENTO EN RELACIÓN A CONTRATACIONES CON EL ESTADO		APRENDIZAJE	VIRTUAL	III TRIMESTRE	S/. 3,500.00
47	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	ASISTENTE TÉCNICO	ANCO MAMANI ROSMERY THAIS	CURSO DE ESPECIALIZACIÓN PRÁCTICO EN CONTRATACIONES CON EL ESTADO	FORMACIÓN LABORAL	CURSO TALLER	C.I. REQUERIMIENTOS PARA EL CIERRE DE BRECHAS IDENTIFICADAS EN DIAGNÓSTICOS INSTITUCIONALES	6	AMPLIAR EL CONOCIMIENTO EN RELACIÓN A CONTRATACIONES CON EL ESTADO		APRENDIZAJE	VIRTUAL	III TRIMESTRE	S/. 3,500.00
48	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	ASISTENTE TÉCNICO	CAHUANA LIMA MARISOL GIANINA	ELABORACIÓN DE EETT Y TDR PARA LAS COMPRAS EFICIENTES	FORMACIÓN LABORAL	CURSO/TALLER	C.I. REQUERIMIENTOS PARA EL CIERRE DE BRECHAS IDENTIFICADAS EN DIAGNÓSTICOS INSTITUCIONALES	9	ELABORAR CORRECTAMENTE LAS EETT Y TDR DE BIENES Y SERVICIOS ADQUIRIDOS		APLICACIÓN	VIRTUAL	III TRIMESTRE	S/. 500.00



[illegible]

62	AREA DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO	TRANSVERSAL	VARIOS	USO Y MANEJO CORRECTO DE SISTEMA HIDRAULICO EN PRESAS	FORMACION LABORAL	CURSO	C.I. REQUERIMIENTOS PARA EL CIERRE DE BRECHAS IDENTIFICADAS EN DIAGNÓSTICOS INSTITUCIONALES	8	CONOCIMIENTO EN USO Y MANEJO CORRECTO DE SISTEMA HIDRAULICO EN PRESAS	CONOCER Y EL MANEJO Y CUIDADO CORRECTO DE TOMS	APLICACIÓN	VIRTUAL	III TRIMESTRE	S/. 20,000.00
63	AREA DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO	MECANICO	HENRY HUAMAN SANCHEZ	INYECCION ELECTRONICA AUTOMOTRIZ	FORMACION LABORAL	CURSO	C.I. REQUERIMIENTOS PARA EL CIERRE DE BRECHAS IDENTIFICADAS EN DIAGNÓSTICOS INSTITUCIONALES	7		DIAGNOSTICAR Y REPARAR CORRECTAMENTE FALLAS ELECTRONICAS DE LAS CAMIONETAS DEL PERPG	APLICACIÓN	VIRTUAL	III TRIMESTRE	S/. 2,500.00
64	AREA DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO	TECNICO ADMINISTRATIVO	PERCY PUMPEO LOPEZ CAJANA	CONTRATACIONES DEL ESTADO	FORMACION LABORAL	CURSO	C.I. REQUERIMIENTOS PARA EL CIERRE DE BRECHAS IDENTIFICADAS EN DIAGNÓSTICOS INSTITUCIONALES	9		RESOLVER Y ELABORAR CORRECTAMENTE DE ACUERDO A LA NORMATIVA LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS DE LOS REQUERIMIENTOS DEL AREA	APLICACIÓN	VIRTUAL	III TRIMESTRE	S/. 2,500.00
65	AREA DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO	CAPATAZ	PEDRO PASCUAL ZEBALLOS	ELECTRONICA BASICA	FORMACION LABORAL	CURSO	C.I. REQUERIMIENTOS PARA EL CIERRE DE BRECHAS IDENTIFICADAS EN DIAGNÓSTICOS INSTITUCIONALES	6	CONOCIMIENTO BASICO EN ELECTRONICA PARA DETECTAR PROBLEMAS DE LAS COMPUERTAS DEL SISTEMA HIDRAULICO		APRENDIZAJE	VIRTUAL	III TRIMESTRE	S/. 2,000.00
66	AREA DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO	JEFE DE TALLER	HERMES BERNALDO JUCEDA	ELECTRICIDAD AUTOMOTRIZ	FORMACION LABORAL	CURSO	C.I. REQUERIMIENTOS PARA EL CIERRE DE BRECHAS IDENTIFICADAS EN DIAGNÓSTICOS INSTITUCIONALES	6	CONOCIMIENTO EN ELECTRICIDAD AUTOMOTRIZ PARA DETECTAR Y MAGNOSTICAR FALLAS EN VEHICULOS DEL PERPG		APRENDIZAJE	VIRTUAL	III TRIMESTRE	S/. 2,500.00

ICA DEL PERPG

AL DE LA INFRAESTRUCTURA HIDR

NCIA TECNI

~~CA 176~~

IGILA

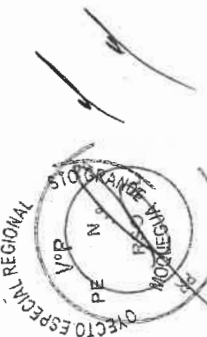
Q&A



MATRIZ DNC - 2020



N°	ORGANO O UNIDAD ORGANICA	PUESTO	NOMBRE DEL BENEFICIARIO DE LA CAPACITACIÓN	NOMBRE DE LA ACCIÓN DE LA CAPACITACIÓN	TIPO DE CAPACITACIÓN	TIPO DE ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	CODIGO DE PRIORIDAD	RANGO DE PERTINENCIA	OBJETIVO DE LA CAPACITACIÓN		NIVEL DE EVALUACIÓN	MODALIDAD	OPORTUNIDAD	MONTO INDIVIDUAL
									De Aprendizaje	De Desempeño				
71	GEPRODA	TRANSVERSAL	VARIOS	ACTUALIZACIÓN DE NORMATIVA Y DIRECTIVAS PROGRAMACION MULTIANUAL DE INVERSIONES Y/O EJECUCION DE INVERSIONES	FORMACION LABORAL	CURSO	C.I. REQUERIMIENTOS PARA EL CIERRE DE BRECHAS IDENTIFICADAS EN DIAGNÓSTICOS INSTITUCIONALES	8	CONOCER LA NORMATIVA Y DIRECTIVAS PROGRAMACION MULTIANUAL DE INVERSIONES Y/O EJECUCION DE INVERSIONES		APRENDIZAJE	VIRTUAL	III TRIMESTRE	S/. 12,000.00
72	GEPRODA	TRANSVERSAL	VARIOS	GESTION PUBLICA, LEY DE RECURSOS HIDRICOS, ACTUALIZACION DE LA LEY Y REGLAMENTO DE CONTRATACIONES DEL ESTADO	FORMACION LABORAL	CURSO	C.I. REQUERIMIENTOS PARA EL CIERRE DE BRECHAS IDENTIFICADAS EN DIAGNÓSTICOS INSTITUCIONALES	8	CONOCIMIENTO DE GESTION PUBLICA LEY DE RECURSOS HIDRICOS, ACTUALIZACION DE LA LEY REGLAMENTO DE CONTRATACIONES DEL ESTADO		APRENDIZAJE	VIRTUAL	III TRIMESTRE	S/. 7,500.00
73	GEPRODA	ESPECIALISTA EN INVERSION Y PROMOCION DESARROLLO AGRICOLA	ING. FRANCISCO LUCAPICA LUCAPICA	ESTUDIO DE IMPACTO AMBIENTAL	FORMACION LABORAL	CURSO	C.I. REQUERIMIENTOS PARA EL CIERRE DE BRECHAS IDENTIFICADAS EN DIAGNÓSTICOS INSTITUCIONALES	8	CONOCIMIENTOS EN ESTUDIOS DE IMPACTO AMBIENTAL		APRENDIZAJE	VIRTUAL	III TRIMESTRE	S/. 4,200.00
														S/. 26,700.00
														289,800.00



MATRIZ PDP - PROYECTO ESPECIAL REGIONAL PASTO GRANDE - 2020

N°	ORGANO O UNIDAD ORGANICA	PUESTO	NOMBRE DEL BENEFICIARIO DE LA CAPACITACIÓN	CANTIDAD TOTAL DE BENEFICIARIOS	MATERIA DE LA ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	NOMBRE DE LA ACCIÓN DE LA CAPACITACIÓN	TIPO DE CAPACITACIÓN	TIPO DE ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	PRIORIDAD	NIVEL DE EVALUACIÓN	MODALIDAD	OPORTUNIDAD	MONTO INDIVIDUAL
8	ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL	JEFE DE OCI	CARLOS ENRIQUE VALDEZ ZABALA	1	A3. CONTRATACIONES PUBLICAS	CONTRATACIONES DEL ESTADO	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C.1. REQUERIMIENTOS PARA EL CIERRE DE BRECHAS IDENTIFICADAS EN DIAGNÓSTICOS INSTITUCIONALES	APRENDIZAJE	VIRTUAL	III TRIMESTRE	S/. 1,800.00
S/. 1,800.00													

PLANIFICACION Y PRESUPUESTO

9	OFICINA DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO	JEFE DE LA OFICINA DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO	OSWALDO ORLANDO MAMANI FLORES	1	A1. PLANEAMIENTO ESTRATEGICO PRESUPUESTO PUBLICO	PRESUPUESTO POR RESULTADOS	FORMACION LABORAL	ESPECIALIZACION	C.1. REQUERIMIENTOS PARA EL CIERRE DE BRECHAS IDENTIFICADAS EN DIAGNÓSTICOS INSTITUCIONALES	APRENDIZAJE	VIRTUAL	III TRIMESTRE	S/. 5,000.00
10	OFICINA DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO	JEFE DE LA OFICINA DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO	OSWALDO ORLANDO MAMANI FLORES	1	B1. MODERNIZACION DE LA GESTION PUBLICA	ESPECIALIZACION EN DERECHO ADMINISTRATIVO	FORMACION LABORAL	ESPECIALIZACION	C.1. REQUERIMIENTOS PARA EL CIERRE DE BRECHAS IDENTIFICADAS EN DIAGNÓSTICOS INSTITUCIONALES	APRENDIZAJE	VIRTUAL	III TRIMESTRE	S/. 3,000.00
11	OFICINA DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO	ESPECIALISTA EN PRESUPUESTO	ELIZABETH RUTH MOLLOCONDO MAMANI	1	A1. PLANEAMIENTO ESTRATEGICO PRESUPUESTO PUBLICO	SISTEMA NACIONAL DE PRESUPUESTO	FORMACION LABORAL	CURSO	C.1. REQUERIMIENTOS PARA EL CIERRE DE BRECHAS IDENTIFICADAS EN DIAGNÓSTICOS INSTITUCIONALES	APRENDIZAJE	VIRTUAL	III TRIMESTRE	S/. 5,000.00
S/. 13,000.00													

IMAGEN INSTITUCIONAL

12	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	ENCARGADA IMAGEN INSTITUCIONAL	IORELLA RAFAELA NIETO RIVADENEIRA	1	B6 COMUNICACIONES	ESTRATEGIAS DE COMUNICACIÓN, PROTOCOLO Y GESTION DE MEDIOS DE COMUNICACIÓN 2.0.	FORMACION LABORAL	CURSO	C.1. REQUERIMIENTOS PARA EL CIERRE DE BRECHAS IDENTIFICADAS EN DIAGNÓSTICOS INSTITUCIONALES	APLICACIÓN	VIRTUAL	III TRIMESTRE	S/. 2,500.00
13	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	ASISTENTE ADMINISTRATIVO	NATALIA MARISABEL CERVANTES CAVERO	1	B6 COMUNICACIONES	PRODUCCION AUDIOVISUAL Y PUBLICIDAD EN REDES SOCIALES	FORMACION LABORAL	CURSO	C.1. REQUERIMIENTOS PARA EL CIERRE DE BRECHAS IDENTIFICADAS EN DIAGNÓSTICOS INSTITUCIONALES	APLICACIÓN	VIRTUAL	III TRIMESTRE	S/. 2,500.00
S/. 5,000.00													

OFICINA DE ADMINISTRACION

14	OFICINA DE ADMINISTRACION	JEFE DE ADMINISTRACION	HUGO A. CUELLAR MAUGRIOLA	1	A3. CONTRATACIONES PUBLICAS	CONTRATACIONES DEL ESTADO	FORMACION LABORAL	CURSO	C.1. REQUERIMIENTOS PARA EL CIERRE DE BRECHAS IDENTIFICADAS EN DIAGNÓSTICOS INSTITUCIONALES	APRENDIZAJE	VIRTUAL	III TRIMESTRE	S/. 3,000.00
----	---------------------------	------------------------	---------------------------	---	-----------------------------	---------------------------	-------------------	-------	---	-------------	---------	---------------	--------------

MATRIZ PDP - PROYECTO ESPECIAL REGIONAL PASTO GRANDE - 2020

N°	ORGANO O UNIDAD ORGANICA	PUESTO	NOMBRE DEL BENEFICIARIO DE LA CAPACITACIÓN	CANTIDAD TOTAL DE BENEFICIARIOS	MATERIA DE LA ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	NOMBRE DE LA ACCIÓN DE LA CAPACITACIÓN	TIPO DE CAPACITACIÓN	TIPO DE ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	PRIORIDAD	NIVEL DE EVALUACIÓN	MODALIDAD	OPORTUNIDAD	MONTO INDIVIDUAL
SECRETARIA TECNICA													
22	SECRETARIA TECNICA	TRANSVERSAL	VARIOS	2	B2. GESTION DE RECURSOS HUMANOS	ALTA ESPECIALIZACION EN PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO DISCIPLINARIO EN EL PERPG	FORMACION LABORAL	ESPECIALIZACION	C.1.1. REQUERIMIENTOS PARA EL CIERRE DE BRECHAS IDENTIFICADAS EN DIAGNÓSTICOS INSTITUCIONALES	APLICACIÓN	VIRTUAL	III TRIMESTRE	S/. 4,000.00
AREA DE TESORERIA													
23	TESORERIA	TESORERA	NELISA ANA MAMANI LAZO	1	A5. TESORERIA Y ENDEUDAMIENTO PUBLICO	ACTUALIZACION DEL SISTEMA DE TESORERIA Y CIERRE CONTABLE - FINANCIERO	FORMACION LABORAL	CURSO	C.1.1. REQUERIMIENTOS PARA EL CIERRE DE BRECHAS IDENTIFICADAS EN DIAGNÓSTICOS INSTITUCIONALES	APRENDIZAJE	VIRTUAL	III TRIMESTRE	S/. 2,800.00
24	TESORERIA	ASISTENTE ADMINISTRATIVO	JHON NOE SUCUTANA QUINTANILLA	1	A5. TESORERIA Y ENDEUDAMIENTO PUBLICO	ACTUALIZACION DEL SIAF, SIGA Y SEACE	FORMACION LABORAL	SEMINARIO	C.1.1. REQUERIMIENTOS PARA EL CIERRE DE BRECHAS IDENTIFICADAS EN DIAGNÓSTICOS INSTITUCIONALES	APRENDIZAJE	VIRTUAL	III TRIMESTRE	S/. 1,500.00
25	TESORERIA	APOYO EN ARCHIVO DE TESORERIA	ACEVEDO FLORES MARIA GABRIELA	1	B1. MODERNIZACION DE LA GESTION PUBLICA	GESTION DE DOCUMENTOS Y ARCHIVO	FORMACION LABORAL	CURSO	C.1.1. REQUERIMIENTOS PARA EL CIERRE DE BRECHAS IDENTIFICADAS EN DIAGNÓSTICOS INSTITUCIONALES	APRENDIZAJE	VIRTUAL	IV TRIMESTRE	S/. 1,500.00
AREA DE CONTROL PATRIMONIAL													
26	CONTROL PATRIMONIAL	ESPECIALISTA EN CONTROL PATRIMONIAL	NILAGROS MARIA SILVA GOMEZ	1	B7. ALMACEN, DISTRIBUCION Y CONTROL PATRIMONIAL	SISTEMA NACIONAL DE BIENES ESTATALES	FORMACION LABORAL	CURSO	C.1.1. REQUERIMIENTOS PARA EL CIERRE DE BRECHAS IDENTIFICADAS EN DIAGNÓSTICOS INSTITUCIONALES	APRENDIZAJE	VIRTUAL	III TRIMESTRE	S/. 2,000.00
27	CONTROL PATRIMONIAL	ASISTENTE ADMINISTRATIVO	CARLOS PURCA EBEVARRIA	1	B7. ALMACEN, DISTRIBUCION Y CONTROL PATRIMONIAL	SISTEMA NACIONAL DE BIENES ESTATALES	FORMACION LABORAL	CURSO	C.1.1. REQUERIMIENTOS PARA EL CIERRE DE BRECHAS IDENTIFICADAS EN DIAGNÓSTICOS INSTITUCIONALES	APRENDIZAJE	VIRTUAL	III TRIMESTRE	S/. 2,200.00
AREA DE CONTABILIDAD													
SECRETARIA TECNICA													
AREA DE TESORERIA													
AREA DE CONTROL PATRIMONIAL													
AREA DE CONTABILIDAD													





GOBIERNO
MUNICIPAL

MATRIZ PDP - PROYECTO ESPECIAL REGIONAL PASTO GRANDE - 2020



N°	ORGANO O UNIDAD ORGANICA PERSONAL	PUESTO	NOMBRE DEL BENEFICIARIO DE LA CAPACITACIÓN	CANTIDAD TOTAL DE BENEFICIARIOS	MATERIA DE LA ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	NOMBRE DE LA ACCIÓN DE LA CAPACITACIÓN	TIPO DE CAPACITACIÓN	TIPO DE ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	PRIORIDAD	NIVEL DE EVALUACIÓN	MODALIDAD	OPORTUNIDAD	MONTO INDIVIDUAL
34	AREA DE PERSONAL	ESPECIALISTA EN PERSONAL	GUSTAVO ADOLFO ECOPACATI AGUILAR		B2. GESTION DE RECURSOS HUMANOS	GESTION DE RECURSOS HUMANOS	FORMACION LABORAL	CURSO	C.1. REQUERIMIENTOS PARA EL CIERRE DE BRECHAS IDENTIFICADAS EN DIAGNÓSTICOS INSTITUCIONALES	APRENDIZAJE	VIRTUAL	III TRIMESTRE	S/. 3,000.00
35	AREA DE PERSONAL	ASISTENTE ADMINISTRATIVO EN PERSONAL	WILDA FLORES CONDORI	1	B2. GESTION DE RECURSOS HUMANOS	GESTION DE RECURSOS HUMANOS, ACTUALIZACION DE PLANILLAS, APNET, PDT PLAME, SIAF	FORMACION LABORAL	CURSO	C.1. REQUERIMIENTOS PARA EL CIERRE DE BRECHAS IDENTIFICADAS EN DIAGNÓSTICOS INSTITUCIONALES	APRENDIZAJE	VIRTUAL	III TRIMESTRE	S/. 2,500.00
36	AREA DE PERSONAL	ASISTENTE ADMINISTRATIVO	YESICA FLORES CALIZAYA	1	B2. GESTION DE RECURSOS HUMANOS	GESTION DE RECURSOS HUMANOS, T-REGISTRO	FORMACION LABORAL	CURSO	C.1. REQUERIMIENTOS PARA EL CIERRE DE BRECHAS IDENTIFICADAS EN DIAGNÓSTICOS INSTITUCIONALES	APRENDIZAJE	VIRTUAL	III TRIMESTRE	S/. 2,000.00
37	AREA DE PERSONAL	ASISTENTE ADMINISTRATIVO	TATIANA PINTO GUERRA	1	B2. GESTION DE RECURSOS HUMANOS	TRAMITE DOCUMENTARIO, SIAF	FORMACION LABORAL	CURSO	C.1. REQUERIMIENTOS PARA EL CIERRE DE BRECHAS IDENTIFICADAS EN DIAGNÓSTICOS INSTITUCIONALES	APRENDIZAJE	VIRTUAL	III TRIMESTRE	S/. 2,000.00
													S/. 9,500.00

AREA DE ABASTECIMIENTO

38	AREA DE ABASTECIMIENTO	ESPECIALISTA EN ABASTECIMIENTO	CARLO JULIO ZEBALLOS MADUEÑO	1	A3. CONTRATACIONES	PROGRAMA DE ACTUALIZACION EN CONTRATACIONES DEL ESTADO	FORMACION LABORAL	CURSO	C.1. REQUERIMIENTOS PARA EL CIERRE DE BRECHAS IDENTIFICADAS EN DIAGNÓSTICOS INSTITUCIONALES	APRENDIZAJE	VIRTUAL	III TRIMESTRE	S/. 3,000.00
39	AREA DE ABASTECIMIENTO	ESPECIALISTA EN PROCESOS	PARICOTO CUAYLA ADELA ESMERALDA	1	A3. CONTRATACIONES	PROGRAMA DE ACTUALIZACION EN CONTRATACIONES DEL ESTADO	FORMACION LABORAL	CURSO	C.1. REQUERIMIENTOS PARA EL CIERRE DE BRECHAS IDENTIFICADAS EN DIAGNÓSTICOS INSTITUCIONALES	APRENDIZAJE	VIRTUAL	III TRIMESTRE	S/. 3,000.00
40	AREA DE ABASTECIMIENTO	ASISTENTE ADMINISTRATIVO EN PROCESOS	RAMOS OVIEDO LIZ NATIVIDAD	1	A3. CONTRATACIONES	PROGRAMA DE ACTUALIZACION EN CONTRATACIONES DEL ESTADO	FORMACION LABORAL	CURSO	C.1. REQUERIMIENTOS PARA EL CIERRE DE BRECHAS IDENTIFICADAS EN DIAGNÓSTICOS INSTITUCIONALES	APRENDIZAJE	VIRTUAL	III TRIMESTRE	S/. 2,500.00
41	AREA DE ABASTECIMIENTO	ASISTENTE ADMINISTRATIVO	RODRIGUEZ ANGULO MARCOS ALFREDO	1	A3. CONTRATACIONES	PROGRAMA DE ACTUALIZACION EN CONTRATACIONES DEL ESTADO	FORMACION LABORAL	CURSO	C.1. REQUERIMIENTOS PARA EL CIERRE DE BRECHAS IDENTIFICADAS EN DIAGNÓSTICOS INSTITUCIONALES	APRENDIZAJE	VIRTUAL	III TRIMESTRE	S/. 2,500.00
													S/. 11,000.00





GOBIERNO REGIONAL
MOQUEGUA



MATRIZ PDP - PROYECTO ESPECIAL REGIONAL PASTO GRANDE - 2020

N°	ORGANO O UNIDAD ORGANICA	PUESTO	NOMBRE DEL BENEFICIARIO DE LA CAPACITACIÓN	CANTIDAD TOTAL DE BENEFICIARIOS	MATERIA DE LA ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	NOMBRE DE LA ACCIÓN DE LA CAPACITACIÓN	TIPO DE CAPACITACIÓN	TIPO DE ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	PRIORIDAD	NIVEL DE EVALUACIÓN	MODALIDAD	OPORTUNIDAD	MONTO INDIVIDUAL
51	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	RESPONSABLE META 12	RAMOS ROSALES NELSON	1	A2. INVERSION PUBLICA	GESTIÓN DE LA INVERSIÓN PÚBLICA EN EL MARCO DE INVIERTE.PE	FORMACIÓN LABORAL	CURSO/TALLER	C.1. REQUERIMIENTOS PARA EL CIERRE DE BRECHAS IDENTIFICADAS EN DIAGNÓSTICOS INSTITUCIONALES	APRENDIZAJE	VIRTUAL	III TRIMESTRE	S/. 500.00
52	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	RESPONSABLE META 13	RODRIGUEZ SALGADOS LIA	1	A3. CONTRATACIONES	CURSO DE ESPECIALIZACIÓN PRÁCTICO EN CONTRATACIONES CON EL ESTADO	FORMACIÓN LABORAL	CURSO/TALLER	C.1. REQUERIMIENTOS PARA EL CIERRE DE BRECHAS IDENTIFICADAS EN DIAGNÓSTICOS INSTITUCIONALES	APRENDIZAJE	VIRTUAL	III TRIMESTRE	S/. 3,500.00
53	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	RESPONSABLE META 13	RODRIGUEZ SALGADOS LIA	1	A2. INVERSION PUBLICA	GESTIÓN DE LA INVERSIÓN PÚBLICA EN EL MARCO DE INVIERTE.PE	FORMACIÓN LABORAL	CURSO/TALLER	C.1. REQUERIMIENTOS PARA EL CIERRE DE BRECHAS IDENTIFICADAS EN DIAGNÓSTICOS INSTITUCIONALES	APRENDIZAJE	VIRTUAL	III TRIMESTRE	S/. 500.00
54	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	RESPONSABLE META 23	ENCARGADO	1	A3. CONTRATACIONES	CURSO DE ESPECIALIZACIÓN PRÁCTICO EN CONTRATACIONES CON EL ESTADO	FORMACIÓN LABORAL	CURSO/TALLER	C.1. REQUERIMIENTOS PARA EL CIERRE DE BRECHAS IDENTIFICADAS EN DIAGNÓSTICOS INSTITUCIONALES	APRENDIZAJE	VIRTUAL	III TRIMESTRE	S/. 3,500.00
55	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	RESPONSABLE META 23	ENCARGADO	1	A2. INVERSION PUBLICA	GESTIÓN DE LA INVERSIÓN PÚBLICA EN EL MARCO DE INVIERTE.PE	FORMACIÓN LABORAL	CURSO/TALLER	C.1. REQUERIMIENTOS PARA EL CIERRE DE BRECHAS IDENTIFICADAS EN DIAGNÓSTICOS INSTITUCIONALES	APRENDIZAJE	VIRTUAL	III TRIMESTRE	S/. 500.00
56	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	RESPONSABLE META 16	ENCARGADO	1	A3. CONTRATACIONES	CURSO DE ESPECIALIZACIÓN PRÁCTICO EN CONTRATACIONES CON EL ESTADO	FORMACIÓN LABORAL	CURSO/TALLER	C.1. REQUERIMIENTOS PARA EL CIERRE DE BRECHAS IDENTIFICADAS EN DIAGNÓSTICOS INSTITUCIONALES	APRENDIZAJE	VIRTUAL	III TRIMESTRE	S/. 3,500.00
57	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	RESPONSABLE META 16	ENCARGADO	1	A2. INVERSION PUBLICA	GESTIÓN DE LA INVERSIÓN PÚBLICA EN EL MARCO DE INVIERTE.PE	FORMACIÓN LABORAL	CURSO/TALLER	C.1. REQUERIMIENTOS PARA EL CIERRE DE BRECHAS IDENTIFICADAS EN DIAGNÓSTICOS INSTITUCIONALES	APRENDIZAJE	VIRTUAL	III TRIMESTRE	S/. 500.00
58	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	RESPONSABLE META 15	ENCARGADO	1	A3. CONTRATACIONES	CURSO DE ESPECIALIZACIÓN PRÁCTICO EN CONTRATACIONES CON EL ESTADO	FORMACIÓN LABORAL	CURSO/TALLER	C.1. REQUERIMIENTOS PARA EL CIERRE DE BRECHAS IDENTIFICADAS EN DIAGNÓSTICOS INSTITUCIONALES	APRENDIZAJE	VIRTUAL	III TRIMESTRE	S/. 3,500.00
59	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	RESPONSABLE META 15	ENCARGADO	1	A2. INVERSION PUBLICA	GESTIÓN DE LA INVERSIÓN PÚBLICA EN EL MARCO DE INVIERTE.PE	FORMACIÓN LABORAL	CURSO/TALLER	C.1. REQUERIMIENTOS PARA EL CIERRE DE BRECHAS IDENTIFICADAS EN DIAGNÓSTICOS INSTITUCIONALES	APRENDIZAJE	VIRTUAL	III TRIMESTRE	S/. 500.00



MATRIZ PDP - PROYECTO ESPECIAL REGIONAL PASTO GRANDE - 2020

N°	ORGANO O UNIDAD ORGANICA	PUESTO	NOMBRE DEL BENEFICIARIO DE LA CAPACITACIÓN	CANTIDAD TOTAL DE BENEFICIARIOS	MATERIA DE LA ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	NOMBRE DE LA ACCIÓN DE LA CAPACITACIÓN	TIPO DE CAPACITACIÓN	TIPO DE ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	PRIORIDAD	NIVEL DE EVALUACIÓN	MODALIDAD	OPORTUNIDAD	MONTO INDIVIDUAL
67	PLAN DE VIGILANCIA TECNICA LEGAL	TRANSVERSAL	VARIOS	3	B3. TICs	MANEJO DE DRONES A NIVEL DE OPERADOR PILOTO RPA (MAVIC 2 PRO - MAVIC 2 ENTREPRISE)	FORMACION LABORAL	CURSO	C.1. REQUERIMIENTOS PARA EL CIERRE DE BRECHAS IDENTIFICADAS EN DIAGNÓSTICOS INSTITUCIONALES	APLICACIÓN	VIRTUAL	III TRIMESTRE	S/. 3,500.00
68	PLAN DE VIGILANCIA TECNICA LEGAL	TRANSVERSAL	VARIOS	3	C1. ASESORIA JURIDICA	LEGISLACION Y NORMATIVA EN GESTION INTEGRADA DE LOS RECURSOS HIDRICOS	FORMACION LABORAL	SEMINARIO	C.1. REQUERIMIENTOS PARA EL CIERRE DE BRECHAS IDENTIFICADAS EN DIAGNÓSTICOS INSTITUCIONALES	APLICACIÓN	VIRTUAL	IV TRIMESTRE	S/. 3,500.00
69	PLAN DE VIGILANCIA TECNICA LEGAL	TRANSVERSAL	VARIOS	3	D5. RECURSOS NATURALES, MEDIOAMBIENTE Y ACONDICIONAMIENTO O Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL	SANEAMIENTO FISICO LEGAL DE PREDIOS DEL ESTADO	FORMACION LABORAL	CURSO	C.1. REQUERIMIENTOS PARA EL CIERRE DE BRECHAS IDENTIFICADAS EN DIAGNÓSTICOS INSTITUCIONALES	APRENDIZAJE	VIRTUAL	IV TRIMESTRE	S/. 4,000.00
GERENCIA DE PROYECTOS Y DESARROLLO AGRICOLA													S/. 11,000.00

70	SEPRODA	BERENTE DE GEPRODA	BRAULIO PAUCAR MACHACA	1	B1. MODERNIZACION DE LA GESTION PUBLICA	ESPECIALIZACION EN DERECHO ADMINISTRATIVO	FORMACION LABORAL	ESPECIALIZACION	C.1. REQUERIMIENTOS PARA EL CIERRE DE BRECHAS IDENTIFICADAS EN DIAGNÓSTICOS INSTITUCIONALES	APRENDIZAJE	VIRTUAL	III TRIMESTRE	S/. 3,000.00
71	SEPRODA	TRANSVERSAL	VARIOS	15	A2. INVERSION PUBLICA	ACTUALIZACION DE NORMATIVA Y DIRECTIVAS PROGRAMACION MULTIANUAL DE INVERSIONES Y/O EJECUCION DE INVERSIONES	FORMACION LABORAL	CURSO	C.1. REQUERIMIENTOS PARA EL CIERRE DE BRECHAS IDENTIFICADAS EN DIAGNÓSTICOS INSTITUCIONALES	APRENDIZAJE	VIRTUAL	III TRIMESTRE	S/. 12,000.00
72	SEPRODA	TRANSVERSAL	VARIOS	10	A3. CONTRATACIONES	GESTION PUBLICA, LEY DE RECURSOS HIDRICOS, ACTUALIZACION DE LA LEY Y REGLAMENTO DE CONTRATACIONES DEL ESTADO	FORMACION LABORAL	CURSO	C.1. REQUERIMIENTOS PARA EL CIERRE DE BRECHAS IDENTIFICADAS EN DIAGNÓSTICOS INSTITUCIONALES	APRENDIZAJE	VIRTUAL	III TRIMESTRE	S/. 7,500.00



[Handwritten signature]

